

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดย่อย (๓๓ ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
ข้อมูลพื้นฐาน					
๐๑	โครงสร้างพื้นฐาน	ข้อมูลการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงาน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม ฯ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูล ชื่อ - นามสกุล และตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารสูงสุด	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๓	อำนาจหน้าที่	ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ข้อมูลเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานซึ่งมีระยะของแผนมากกว่า ๑ ปี พร้อมรายละเอียดทั้งนี้ จะต้องครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายรพีรัตน์ ท้วมกรุง	
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	ข้อมูลการติดต่อกับหน่วยงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ๑. ที่อยู่ ๒. หมายเลขโทรศัพท์ ๓. หมายเลขโทรสาร ๔. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ๕. แผนที่ตั้งหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีฯ	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	

ข่าวประชาสัมพันธ์

๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
----	-------------------	---	---	-------------------------	--

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

๐๘	Q&A	ช่องทางที่ผู้บริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อกังวลสงสัย และหน่วยงานสามารถตอบข้อสอบถามหรือสื่อสารโต้ตอบกันได้ โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๙	Social NetWork	ช่องทางการเชื่อมโยงไปสู่เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line ฯ โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
แผนการดำเนินงาน					
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	ข้อมูลแผนดำเนินงานประจำปีของหน่วยงานพร้อมรายละเอียดทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ข้อมูลที่แสดงว่าหน่วยงานมีการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือนทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายธณยศ นงบาง	
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปี อย่างต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
การปฏิบัติงาน					
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมรายละเอียด	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
การให้บริการ					
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามกฎหมายกำหนด พร้อมรายละเอียด	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ข้อมูลสถิติการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนดทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ข้อมูลสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนดโดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๑๗	E-Service	ช่องทางที่ผู้บริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนดโดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์	นายศิลาวุฒิ จันทวงศ์ นายกันตภณ ปภากรเกตุรัตน์	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี					
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พร้อมรายละเอียดทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	งานการเงิน	นางเสาวณีย์ ประภานนท์	
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	ข้อมูลการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือนทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	งานการเงิน	นางเสาวณีย์ ประภานนท์	
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ข้อมูลสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	งานการเงิน	นางเสาวณีย์ ประภานนท์	
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ					
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	งานธุรการ	นางธัญญพท์ พลอัครพิทักษ์	
๐๒๒	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	งานธุรการ	นางธัญญพท์ พลอัครพิทักษ์	
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามแบบ สสร. ๑ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	งานธุรการ	นางธัญญพท์ พลอัครพิทักษ์	
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	งานธุรการ	นางธัญญพท์ พลอัครพิทักษ์	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
๐๒๕	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	นโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน และทิศทางการปฏิรูปประเทศ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายธยศ นงบาง	
๐๒๖	การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานมีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายธยศ นงบาง	
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	หน่วยงานมีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายธยศ นงบาง	
๐๒๘	รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	หน่วยงานมีการประเมินผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายธยศ นงบาง	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต					
๐๒๙	แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	แนวทางปฏิบัติหรือเนื้อหาเกี่ยวกับรายละเอียดการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ส่วนที่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานโดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	สรุปจำนวนและประเภทเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต					
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ส่วนที่ผู้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถให้ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานสารสนเทศ	นางสาวพิศมัย พิศน์ชำนาญ	

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผลฯ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูล พ.ศ. ๒๕๖๒	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มงาน	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๕ ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร					
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	การแสดงเจตนาหรือคำมั่นของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายณยศ นงบาง	
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ	นายณยศ นงบาง	
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต					
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร					
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต					
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	ข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี พร้อมรายละเอียดทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	ข้อมูลการกำกับติดตามการดำเนินการ ตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี อย่างน้อยเป็นข้อมูล พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ /งานยุทธศาสตร์	นายพรรัตน์ ท้วมกรุง	

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	หน่วยงาน/กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ มี/ไม่มี
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต					
๐๔๒	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการกับการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๓	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๔	มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๕	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๖	มาตรการป้องกันการรับสินบน	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๗	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	
๐๔๘	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่	ทุกกลุ่มงาน	หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	