

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ผู้รับการพัฒนา.....นายสมยศ พวงแย้ม.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning													๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา ๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี	e - learning												๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง ๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวภาวิณี.....แก้วแกม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายชนยศ นงบาง.....  
 .....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักเกี่ยวกับ การเปลี่ยนแปลงไปสู่ดิจิทัล ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่พัฒนาการ ทำงานแบบดิจิทัล ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning													๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ๕. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙	e - learning													๑. นำความรู้ไปวางแผน ตั้งข้อสังเกต ในการปฏิบัติงานผู้ร่วมงาน และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ผู้รับการพัฒนา.....นายมงคล สงเขียว.....ลงนาม.....*มงคล สงเขียว*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธยศ นงบาง.....ลงนาม.....*ธยศ นงบาง*.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร	e - learning										- นำ Big data มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - นำแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทางภูมิศาสตร์ (GI) ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	e - learning										๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับเกษตรกรเกี่ยวกับ สินค้าปศุสัตว์ GI ๒. สามารถเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

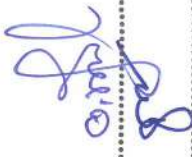




แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอลงกต โตแจ้ง.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารภาครัฐ	e - learning															- นำ Big data มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - นำแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงาน
	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	e - learning															
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ																	

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวศุขณิยา นาวาทอง.....ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบัง.....ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
<b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</b>  ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่รัฐบาลดิจิทัล  ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล  ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล  ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning													๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐  ๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙  ๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑  ๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔  ๕. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙	e - learning													



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายบัณฑิต โพธิ์สุวรรณ.....ลิงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายชยต นงบาง.....ลิงนาม.....

ม.ค.ว.๗  


ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักเกี่ยวกับ การเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล	e - learning														๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล
	๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล															๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา	e - learning														๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง
	๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี															๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี





แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสมpong เปาจิน.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายชนยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารภาครัฐ	e - learning														- นำ Big data มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - นำแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	e - learning														๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับเกษตรกรเกี่ยวกับ สินค้าปศุสัตว์ GI ๒. สามารถเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... นายชยศิลป์ สังสอน.....ถึงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายชยศ นงบาง.....ถึงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล	e - learning														๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล
	๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล															๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓. มีความรู้เบื้องต้นประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวทางการ ดำเนินการปฏิบัติงาน	e - learning														
	๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ในองค์กรได้															
	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูล ข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐															๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ร่วมงาน และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
	๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ความ รับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙															
	๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑															
	๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.บริหาร ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔															
	๕. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.วิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙															

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอังคณา เทพรักษ์.....อังคณา  
 ผู้บังคับบัญชา.....นางชนยศ นงบัง.....ชนยศ

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning												๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน ๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่ ๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย	e - learning												- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และข้อควรระวัง ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายจักรินทร์ แสงประชุม.....ลงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายณยศ นงบาง.....ลงนาม.....

*(Handwritten signatures)*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม	e - learning													๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น	
	๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่														๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning													๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น	
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ														- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์	
	๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน															- มีความรู้และข้อควรระวัง ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป
	๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่ ๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย															

ผู้รับการพัฒนา.....นายประสิทธิ์ มีผล.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....  
 ลิงนาม.....  
 ลิงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning												๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน ๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่ ๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย	e - learning												- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และข้อควรระวัง ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสายสุนีย์ ใยณะพฤติ.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning											๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน ๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่ ๔. ผู้ขอพระราชวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย	e - learning											- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และขอความร่วมมือ ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป



ผู้รับการพัฒนา.....นางนภาพิพย์ ดีวัน.....ลงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning														๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	๑. มีความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน ๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่ ๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย	e - learning														- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และข้อควรระวัง ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายรัฐโรจน์ วัฒนารัตน์.....ลงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารภาครัฐ	e - learning											๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิงข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญของระบบควบคุมและมาตรฐานสินค้า GI ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบควบคุมภายใน (Internal Control) ๓. มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการยื่นคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ GI ไทย	e - learning											- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ - สามารถนำความรู้มาพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ได้มากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสุชาณุช แสงแก้ว.....ลงนาม.....นางสาว สุชาณุช แสงแก้ว.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๗										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning											๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุมคุณภาพและมาตรฐาน สินค้า GI ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบควบคุม ภายใน (Internal Control) ๓. มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการยื่น คำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ GI ไทย	e - learning											- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - สามารถนำความรู้มาพัฒนาคุณภาพ สินค้าปศุสัตว์ได้มากขึ้น



ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอสิริยาภรณ์..ปานยิ้ม.....ลงนาม.....*อสิริยาภรณ์ ปานยิ้ม*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายชนยศ..นงบาง.....ลงนาม.....*ชน*.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๗												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม	e - learning													๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น  ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น  ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่														
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุมคุณภาพและมาตรฐาน สินค้า GI	e - learning													- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์  - สามารถนำความรู้มาพัฒนาคุณภาพ สินค้าปศุสัตว์ได้มากขึ้น
	๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบควบคุม ภายใน (Internal Control)														
	๓. มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการยื่น คำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ GI ไทย														

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... นายพนธ์ จันทร์เคลือบ..... ลิงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายธนยศ นงบาง..... ลิงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร ภาครัฐ	e - learning														๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุมคุณภาพและมาตรฐาน สินค้า GI ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบควบคุม ภายใน (Internal Control) ๓. มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการยื่น คำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ GI ไทย	e - learning														- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - สามารถนำความรู้มาพัฒนาคุณภาพ สินค้าปศุสัตว์ได้มากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา..... น.ส.ฉัตรธิดา ปานพรม..... น.ส.ฉัตรธิดา ปานพรม.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายธนยศ นงบาง.....

มีชื่อคน พัฒนา

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			๒๕๖๖																
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักเกี่ยวกับกระบวนการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล	e - learning																๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล  ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	
	๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล																		
	๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่ รัฐบาลดิจิทัล																		
	๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้																		
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สามารถออกแบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งการทำงาน	e - learning																๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การ ออกแบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้อง กับตำแหน่งการทำงาน  ๒. มีความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนสิ่ง สมประสงค์และผลงาน	
	๒. สามารถวางแผนสิ่งสมประสงค์ และผลงานได้																		

กลุ่มพัฒนารายบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอาทิตย์า สนิธิรักษ์.....ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นายณยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่รัฐบาลดิจิทัล	e - learning												๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล													
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนวทางการออกแบบงานเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล	e - learning												๑. นำความรู้ ไปวางแผน ตั้งข้อสังเกต ในการปฏิบัติงาน ๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ร่วมงาน และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
	๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้													
	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐													
	๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙													
	๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑													
๔. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔														
๕. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙														

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุริยัน แสนวิชัย.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศต นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๗														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญของระบบควบคุม	e - learning															๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิงข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
	๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่																
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารภาครัฐ	e - learning															- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และข้อควรระวัง ในการสอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการของพระราชบัญญัติ																
	๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของประชาชน																
	๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่																
	๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องการเปิดเผย																

แผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวกัญญาณัฐ สวัสดิ์รักษา .....ลงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....ลงนาม.....

กัญญาณัฐ

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖															
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม	e - learning															๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น	
	๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่																	
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ	e - learning															- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และข้อควรระวัง ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป	
	๒. มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน																	
	๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่																	
	๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย																	



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสรญา...ศักดิ์คำ.....ลงนาม.....*สรญา*

ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ลงนาม.....*ชย*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)					
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหาร	e - learning													- นำ Big data มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - นำแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	e - learning													๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับเกษตรกรเกี่ยวกับ สินค้าปศุสัตว์ GI ๒. สามารถเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสาโรจน์ เตือนยัง.....ดิงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ดิงนาม.....

*สาโรจน์ เตือนยัง*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่ ๓. มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อการบริหารภาครัฐ	e - learning															- นำ Big data มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - นำแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงาน
	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทางศาสตร์ (GI) ๒. มีความรู้ ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	e - learning															
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ																	



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุรเชษฐ์ กระจายลี.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<p>ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)</p>	<p>๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล</p> <p>๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล</p> <p>๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้</p>	<p>e - learning</p>													<p>๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล</p> <p>๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา</p> <p>๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี</p>	<p>e - learning</p>													<p>๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง</p> <p>๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี</p>

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสร้อยนภา กรองสอด.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายณยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบลดิจิทัล ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning															๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา ๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี	e - learning															๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง ๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายชลิต ศรีวิเชียร.....ถึงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายชยศ นงบาง.....ถึงนาม.....

*ชลิต*  
*ชย*

ความรู้ ทักษะ คุณสมบัติที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning												๑. วางแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา ๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี	e - learning												๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง ๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี



แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอนุสรณ์ ชำหลง.....ลงนาม.....*อนุสรณ์ ชำหลง*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายธนยศ นงบาง.....ลงนาม.....*ธนยศ นงบาง*.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ รัฐบาลดิจิทัล ๒. มีความเข้าใจในการเปลี่ยนผ่านสู่ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๓. มีความรู้ในองค์ประกอบของ สถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อเป็นแนว ๔. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานในองค์กรได้	e - learning													๑. วางแผนพัฒนางานให้สอดคล้องกับ วัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัล ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
	๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เรื่อง การ เขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูก แบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา ๒. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้ บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี	e - learning													๑. สามารถพัฒนาทักษะการเขียนหนังสือ ราชการ ให้มีรูปแบบที่ถูกต้อง ๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่าง ถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นผลดี

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุวิวัฒน์ ดอกพอง.....ลงนาม.....  
 ผู้บังคับบัญชา.....นายธณยศ นงบาง.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)					
			๒๕๖๖															
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความสำคัญ ของระบบควบคุม	e - learning														๑. สามารถค้นหาข้อมูล และใช้อ้างอิง ข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น  ๒. ใช้การทำงานแบบดิจิทัลร่วมกับ หน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. สามารถนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ ข้อมูลได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น		
	๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือ วิเคราะห์ข้อมูล (hadoop) เพื่อการทำงาน เกี่ยวกับข้อมูลขนาดใหญ่																	
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ ของพระราชบัญญัติ	e - learning															- สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ผู้เลี้ยงสัตว์ - มีความรู้และขอความร่วมมือ ในการ สอบถามข้อมูล หรือการให้ข้อมูลแก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป	
	๒. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องสิทธิของ ประชาชน																	
	๓. มีความรู้เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าหน้าที่																	
	๔. รู้ข้อควรระวังเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ ไม่ต้องการเปิดเผย																	